

# *Windows Teil II*



# Windows Teil II



## *In Windows vorinstallierte Anwendungen*

- **Microsoft Store** *neu Programme installieren*
- **Explorer** *Ordner und Dateien verwalten*
- **Microsoft Edge** *Internet Browser*
- **WordPad** *Texte schreiben*
- **Rechner** *Taschenrechner*
- **Paint 3D / Paint** *Zeichnen*
- **Windows Fotoanzeige** *Fotos anzeigen*
- **Medienwiedergabe** *Musik und Videos abspielen*
- **Ausschneiden & skizzieren** *Bildschirm kopieren*
- **Solitaire Collection** *spielen*
- **Gesundheit & Fitness** *Gesundheit & Wohlbefinden*
  
- *... und einige andere Programme*

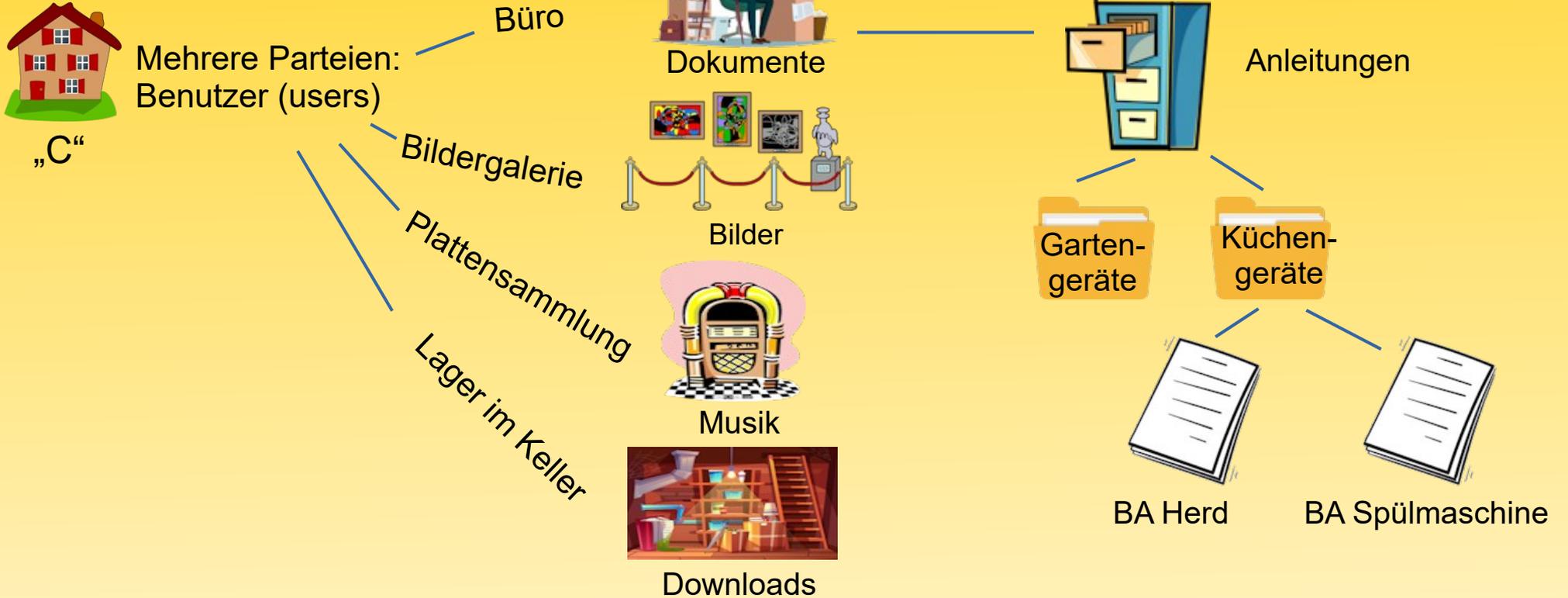
# Windows Teil II



## Windows Explorer - der Dateimanager

- Erlaubt Zugriff auf alle Daten auf dem Rechner
- und auf externen Speichern
- Kann Dateien suchen (Name und Inhalt)
- Kann Dateien ordnen, kopieren, verschieben
- Kann Datei[en] umbenennen
- Kann auf ein Netzwerk zugreifen
- **DAS** Instrument um **ORDNUNG** zu schaffen
- Aufruf mit Taste „WIN“  (halten) und dann „E“

# Windows Teil II



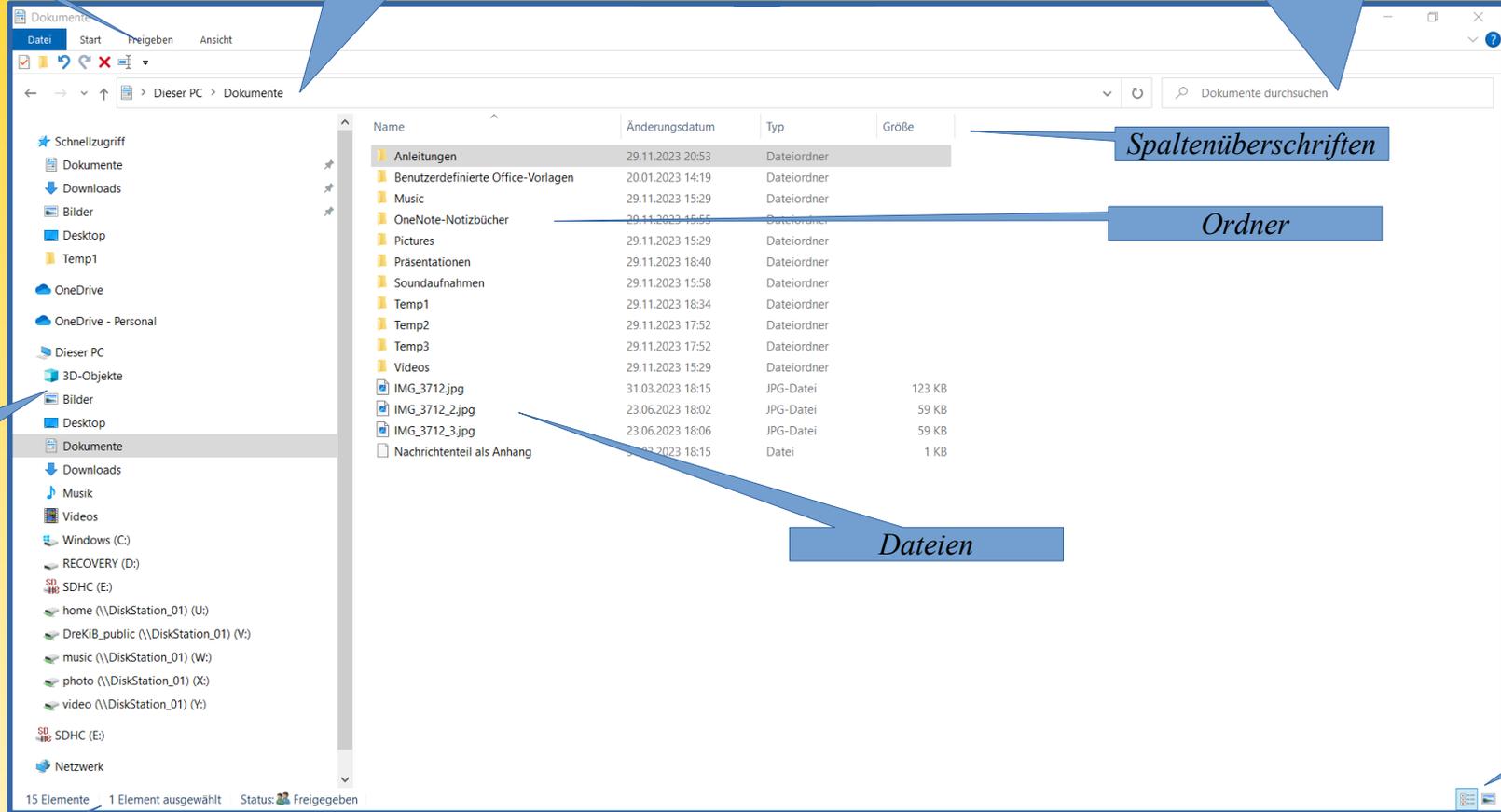
"C:\Benutzer\PC-Treff\Documente\Anleitungen\Küchengeräte\BA Spülmaschine XL-0815-GT.pdf"

# Windows Teil II

Menü

Wo befinde ich mich

Suchfeld: Dateinamen und Inhalte



The screenshot shows the Windows File Explorer interface for the 'Dokumente' folder. The left sidebar contains a navigation pane with 'Dokumente' selected. The main area displays a table of files and folders. Annotations with callout boxes point to various elements: 'Menü' points to the top menu bar; 'Wo befinde ich mich' points to the address bar; 'Suchfeld: Dateinamen und Inhalte' points to the search box; 'Spaltenüberschriften' points to the column headers; 'Ordner' points to a folder icon; 'Dateien' points to a file icon; 'Darstellung: Detailinfos oder Vorschaubilder' points to the view options icon; 'Navigationsbereich' points to the left sidebar; and 'Statuszeile' points to the bottom status bar.

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Anleitungen	29.11.2023 20:53	Dateiordner	
Benutzerdefinierte Office-Vorlagen	20.01.2023 14:19	Dateiordner	
Music	29.11.2023 15:29	Dateiordner	
OneNote-Notizbücher	29.11.2023 15:55	Dateiordner	
Pictures	29.11.2023 15:29	Dateiordner	
Präsentationen	29.11.2023 18:40	Dateiordner	
Soundaufnahmen	29.11.2023 15:58	Dateiordner	
Temp1	29.11.2023 18:34	Dateiordner	
Temp2	29.11.2023 17:52	Dateiordner	
Temp3	29.11.2023 17:52	Dateiordner	
Videos	29.11.2023 15:29	Dateiordner	
IMG_3712.jpg	31.03.2023 18:15	JPG-Datei	123 KB
IMG_3712_2.jpg	23.06.2023 18:02	JPG-Datei	59 KB
IMG_3712_3.jpg	23.06.2023 18:06	JPG-Datei	59 KB
Nachrichtenteil als Anhang	29.11.2023 18:15	Datei	1 KB

Spaltenüberschriften

Ordner

Dateien

Darstellung:  
Detailinfos  
oder  
Vorschaubilder

Navigations-  
bereich

Statuszeile

# Windows Teil II



## Tastaturbefehle im Datei-Explorer

STRG+X	Ausgewähltes Element ausschneiden
STRG+C (oder STRG+EINFG)	Ausgewähltes Element kopieren
STRG+V (oder UMSCHALT+EINFG)	Ausgewähltes Element einfügen
STRG+A	Alle Elemente in einem Dokument, Feld oder Fenster auswählen
STRG+D (oder ENTF)	Ausgewähltes Element löschen und in den Papierkorb verschieben
STRG+Z	Aktion rückgängig machen
STRG+Y	Aktion wiederholen (Rückgängigmachung rückgängig machen)
STRG+F (oder STRG+E)	Suchfeld öffnen / auswählen

# Windows Teil II



## Einzelne Datei markieren

- Eine einzelne Datei wird einfach angeklickt, dann wird sie blau hinterlegt als Zeichen dass sie ausgewählt ist.
- Wird eine andere Datei angeklickt, so ist die ursprüngliche Datei **NICHT** mehr markiert.

## Mehrere zusammenhängende Dateien markieren

- Die erste Datei des Blockes anklicken
- Nach unten blättern bis die letzte gewünschte Datei sichtbar ist
- Die „Umschalt“-Taste drücken und gedrückt halten
- Die letzte Datei anklicken und dann die Umschalt-Taste loslassen

Anmerkung: Mit gedrückter STRG-Taste können einzelne Dateien aus der Markierung entfernt oder hinzugefügt werden.

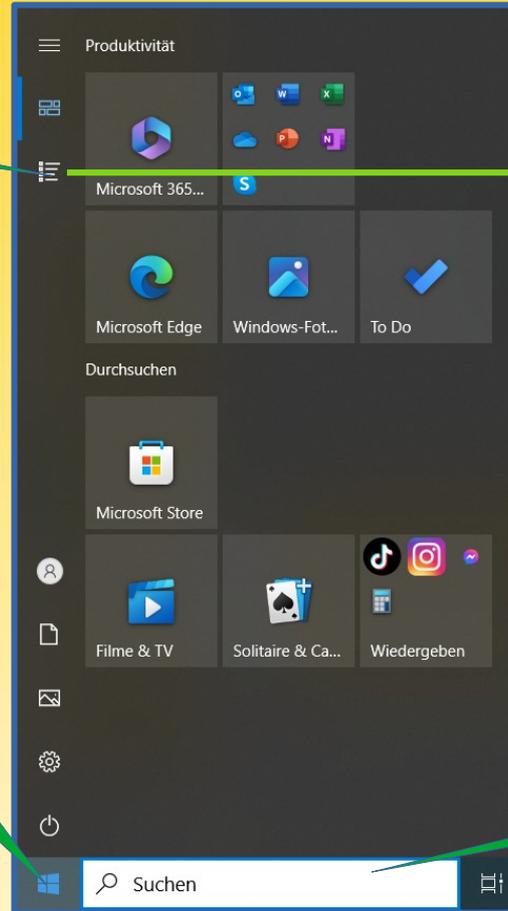
## Mehrere **NICHT** zusammenhängende Dateien markieren

- Die erste Datei anklicken
- Die STRG-Taste drücken UND gedrückt halten
- Alle weiteren Dateien der Reihe nach anklicken
- Die STRG-Taste loslassen

Anmerkung: Wird eine selektierte Datei erneut angeklickt, hebt sich die Selektion wieder auf

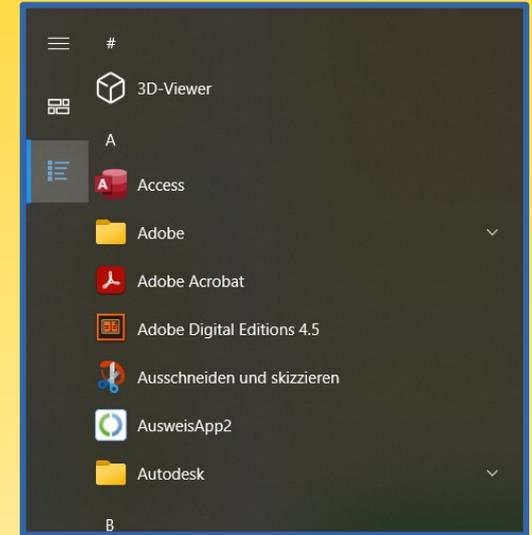
# Windows Teil II

## Anwendungen finden und starten



Liste aller Apps öffnen

Ein Click auf das  
Windows Logo  
öffnet das Startmenü

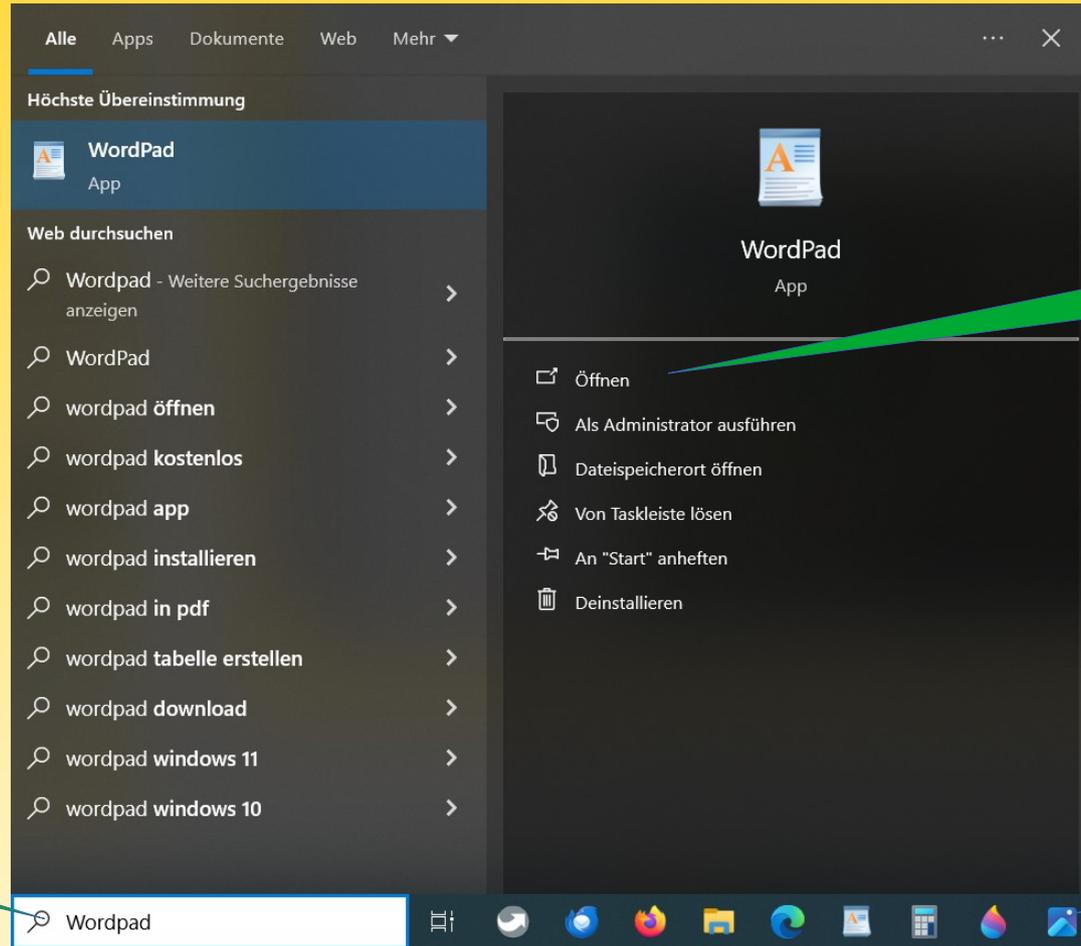


Alle Apps

Programm suchen

# Windows Teil II

## Anwendungen finden und starten



Suchbegriff

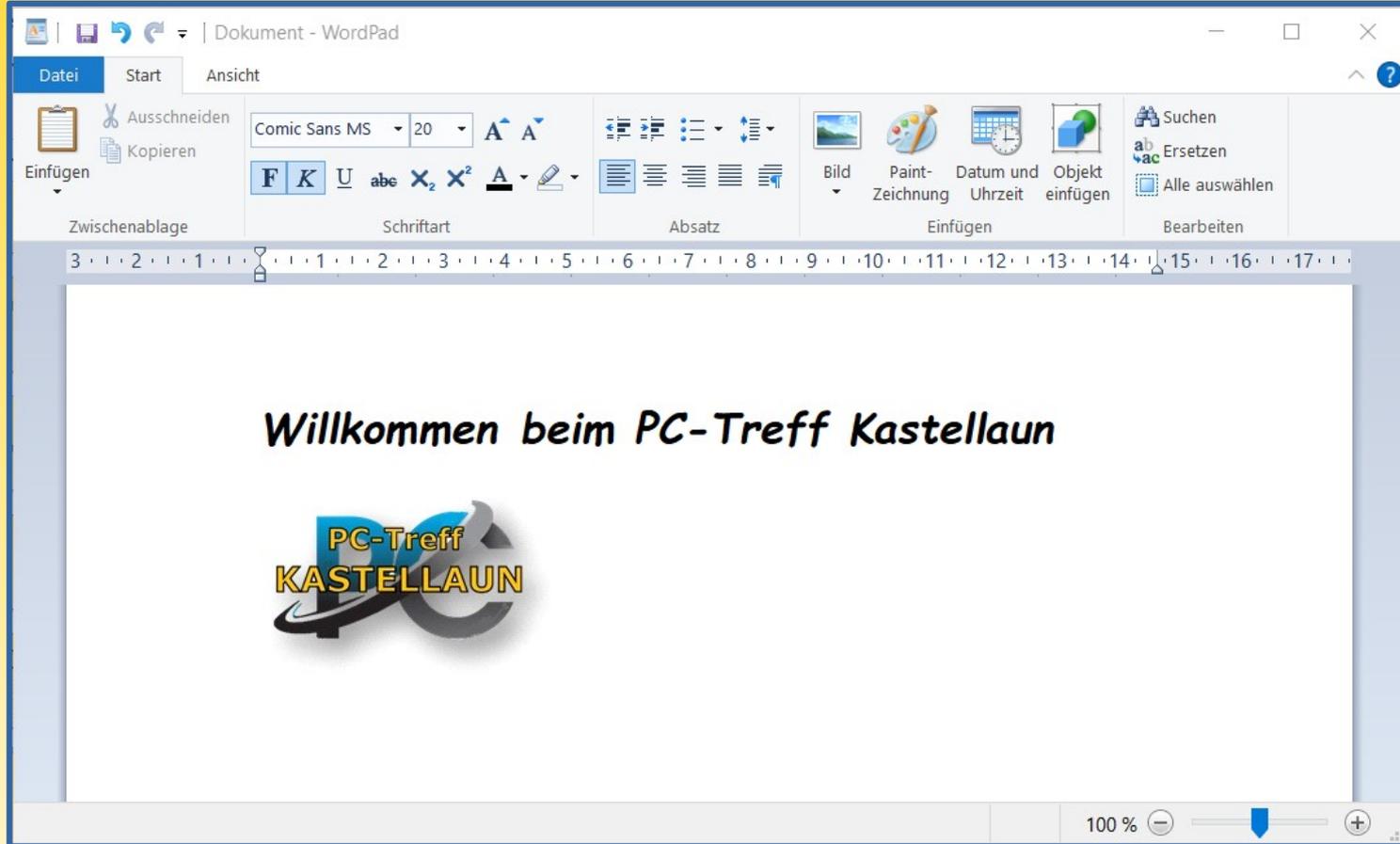
Programm starten etc.

Taskleiste

# Windows Teil II



## Einfache Texte schreiben mit Wordpad



# Windows Teil II



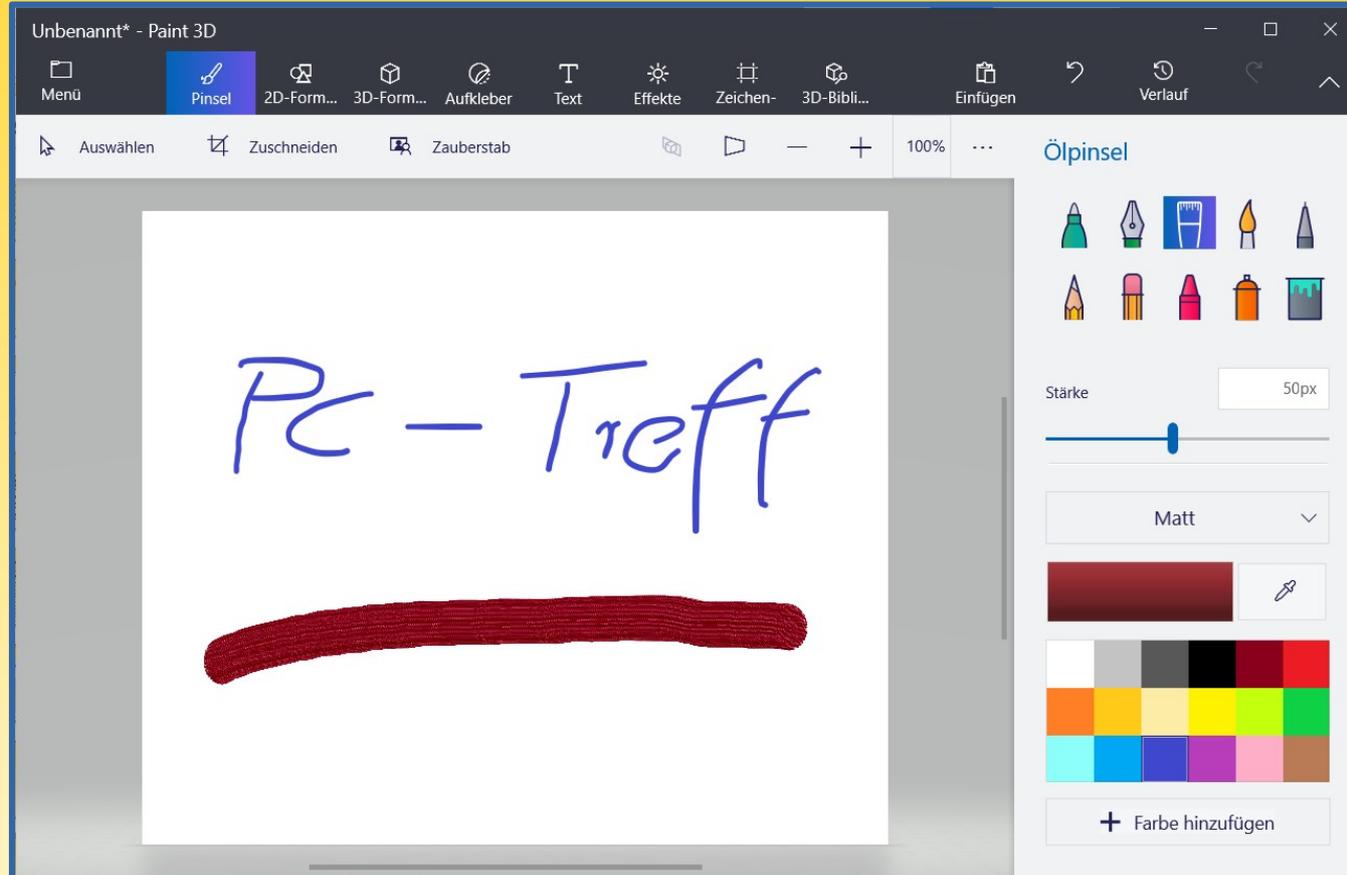
Schnell mal was gerechnet



# Windows Teil II



Viel Spaß beim Malen und Skizzieren



# Windows Teil II



## Bilder anschauen mit der Fotoanzeige



# Windows Teil II



## Lust auf etwas Zeitvertreib





# Windows Teil II



## Gesundheit und Wohlbefinden

Gesundheit & Fitness

### ERNÄHRUNGS-TRACKER

HEUTE

**GESAMTKALORIEN**

REST **2000**

ZIEL **2000**

**% des täglichen Kalorienziels**

0

Ermitteln sie Ihr empfohlenes tägliches Kalorienziel

**KALORIENDETAILS**

- Eiweiße (0,0%)
- Kohlenhydrate (0,0%)
- Fette (0,0%)

MAHLZEIT	FETT(g)	KH(g)	EW(g)	KALOR...
Frühstück	0,0	0,0	0,0	0
Mittagessen	0,0	0,0	0,0	0
Zwischenmahlzeiten	0,0	0,0	0,0	0
Abendbrot	0,0	0,0	0,0	0
Sonstige	0,0	0,0	0,0	0
<b>GESAMT</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>

**Beobachten Sie Ihr Essverhalten**

Der Ernährungs-Tracker unterstützt Sie dabei, sich Ihr Essverhalten bewusst zu machen. Dies kann bei der Auswahl gesünderer Lebensmittel und bei der Erkennung von Ernährungsgewohnheiten hilfreich sein.

Sie können ganz einfach Lebensmittel aus unserer Datenbank hinzufügen. Für den Schnellzugriff können Sie diese auch als Favoriten speichern.

DATEN VON MEHREREN GERÄTEN SYNCHRONISIEREN

# Windows Teil II

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Haben Sie Fragen?



# Shortcuts für Windows [de]



## Shortcuts mit der Windows-Taste:

[Windows-Taste] » Startmenü öffnen  
[Windows-Taste] + [E] » Explorer  
[Windows-Taste] + [R] » Ausführen  
[Windows-Taste] + [D] » Desktop anzeigen  
[Windows-Taste] + [F] » Datei suchen  
[Windows-Taste] + [M] » Alle Fenster minimieren  
[Windows-Taste] + [Pause] » Systemeigenschaften  
[Windows-Taste] + [Tab-Taste] » Task wechseln  
[Windows-Taste] + [F1] » Windowshilfe

## Shortcuts mit der Strg-Taste:

[Strg] + [C] » Kopieren  
[Strg] + [X] » Ausschneiden  
[Strg] + [V] » Einfügen  
[Strg] + [A] » alles markieren  
[Strg] + [S] » Speichern  
[Strg] + [N] » neues Fenster öffnen  
[Strg] + [Esc] » Startmenü anzeigen  
[Strg] + [O] » Öffnen  
[Strg] + [P] » Drucken  
[Strg] + [Z] » rückgängig machen  
[Strg] + [Tab] » zwischen Fenstern in einem Programm  
wechseln (mit Shift links herum)  
[Strg] + [F4] » Aktuelles Unterprogramm schließen  
[Strg] + [Esc] » Startmenü anzeigen  
[Strg] + [Pos1] » zum Anfang eines Dokuments gehen  
[Strg] + [Ende] » zum Ende eines Dokuments gehen  
[Strg] + [Einf] » Kopieren

## Shortcuts mit der Alt-Taste:

[Alt] » Menüleiste der Anwendung aktivieren  
[Alt] + unterstrichener Menübuchstabe  
» Menüpunkt aufrufen  
[Alt] + [Leertaste] » Systemmenü des aktiven Fensters  
[Alt] + [Leertaste] + [X] » Fenster Maximieren  
[Alt] + [Leertaste] + [N] » Fenster Minimieren  
[Alt] + [Leertaste] + [W] » Fenster Wiederherstellen  
[Alt] + [Return] » im Explorer: Menü  
[Alt] + [Tab] » laufende Tasks anzeigen und wechseln  
(mit zusätzlicher [Shift] links herum)  
[Alt] + [Esc] » zwischen laufenden Tasks umschalten  
(mit [Shift] links herum)  
[Alt] + [Druck] » Screenshot vom aktiven Fenster  
[Alt] + [F4] » Anwendung bzw. Windows beenden  
[Alt] + [-] » Systemmenü des aktuellen Unterfensters  
[Alt] + [Pfeil unten] » Öffnet einer Drop-down Liste

## Weitere Tastenkombinationen:

[Shift] + [Einf] » Einfügen  
[Shift] + [Tab-Taste] » rückwärts durch Optionen  
[Shift] + [F10] » Kontextmenü öffnen  
[Shift] + [Entf] » Endgültig löschen  
[Entf] » Löschen  
[Esc] » aktuellen Vorgang abbrechen  
[Leer-Taste] » einfacher Mausklick  
[Return-Taste] » aktiven Button anklicken  
[Tab-Taste] » vorwärts durch Optionen gehen  
[Menü-Taste] » Kontextmenü öffnen  
[Druck] » Screenshot vom gesamten Bildschirm  
[Pos1] » zum Anfang eines Dokuments/ Feldes gehen  
[Ende] » zum Ende eines Dokuments/ Feldes gehen  
[„Bild Pfeil oben“] » eine Seite zurück blättern  
[„Bild Pfeil oben“] + [Strg] » Dokument anfang  
[„Bild Pfeil unten“] » eine Seite vorwärts blättern  
[„Bild Pfeil unten“] + [Strg] » Dokument ende  
[F1] » Hilfe anzeigen  
[F1] + [Shift] » Direkthilfe anzeigen  
[F5] » Im Explorer: Ansicht aktualisieren  
[F10] » Menüleiste aktivieren